

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ  
УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ  
СИТУАЦІЙ У ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ  
ОБЛАСТІ

ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА  
ІНСПЕКЦІЯ КАРПАТСЬКОГО  
ОКРУГУ

НАКАЗ

"03" березня 2023 року м. Чернівці

№ 57/42/09-03

Про затвердження Інструкції про організацію обміну інформацією в разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації між Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області та Державною екологічною інспекцією Карпатського округу

Керуючись Кодексом цивільного захисту України, постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 "Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту", Положенням про Державну екологічну інспекцію Карпатського округу, затвердженим наказом Державної екологічної інспекції України від 20.02.2023 № 38 та з метою організації обміну інформації між Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області та Державною екологічною інспекцією Карпатського округу

НАКАЗУЄМО:

1. Затвердити Інструкцію про організацію обміну інформацією в разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації між Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області та Державною екологічною інспекцією Карпатського округу, що додається.

2. Заступнику начальника Головного управління з реагування на надзвичайні ситуації Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області Бабюку Василю Івановичу та заступнику начальника Державної екологічної інспекції Карпатського округу Колегаю Вадиму Анатолійовичу організувати обмін інформацією в разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації на території Чернівецької області.

3. Визнати таким, що втратив чинність наказ Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області та

Державної екологічної інспекції Карпатського округу від 27.05.2021 № 54/76  
“Про затвердження Порядку взаємодії Головного управління Державної служби  
України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області та Державної  
екологічної інспекції Карпатського округу з питань запобігання та ліквідації  
наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення, пов’язаних з  
екологічною небезпекою (пожежі в екосистемах, радіохімічні забруднення,  
забруднення довкілля відходами, стічними водами, викиди в атмосферне  
повітря забруднюючих речовин тощо) на території Чернівецької області”.

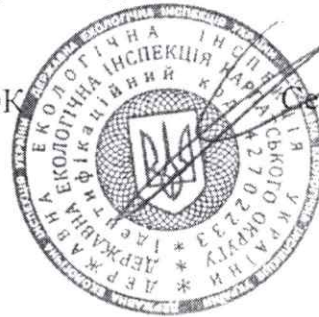
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника  
начальника Головного управління з реагування на надзвичайні ситуації  
Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у  
Чернівецькій області Бабюка Василя Івановича та заступника начальника  
Державної екологічної інспекції Карпатського округу Колегая Вадима  
Анатолійовича.

Начальник Головного управління  
Державної служби України з  
надзвичайних ситуацій у  
Чернівецькій області

В.о. начальника Державної  
екологічної інспекції Карпатського  
округу



Сергій МИХАЙЛЮК



Сергій ГАСВСЬКИЙ

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Державної служби України з  
надзвичайних ситуацій у  
Чернівецькій області, Державної  
екологічної інспекції Карпатського  
округу

"03" березня 2023 № 57/142/09-03

### Інструкція

про організацію обміну інформацією в разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації між Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області та Державною екологічною інспекцією Карпатського округу

#### 1. Загальні положення

1.1. Ця Інструкція визначає мету і порядок обміну інформацією між Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області (далі - Головне управління) та Державною екологічною інспекцією Карпатського округу (далі - Держекоінспекція Карпатського округу) в разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації на території Чернівецької області.

1.2. Обмін інформацією між Головним управлінням та Держекоінспекцією Карпатського округу в разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації (далі — обмін інформацією) організовується в межах єдиної державної системи цивільного захисту та здійснюється через Оперативно-координаційний центр Головного управління та Держекоінспекцію Карпатського округу.

1.3. Обмін інформацією здійснюється з метою запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, мінімізації їх можливих наслідків, організації узгодженого та ефективного реагування сил цивільного захисту на небезпечні події та надзвичайні ситуації, що можуть виникнути на об'єктах у сфері охорони навколишнього природного середовища.

#### 2. Обмін інформацією

2.1. У разі наявності інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій на об'єктах у сфері охорони навколишнього природного середовища Держекоінспекція Карпатського округу телефоном інформує Оперативно-координаційний центр Головного управління.

2.2. Усне інформування протягом однієї години підтверджується письмовим повідомленням про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації за формою, наведеною в додатку до цієї Інструкції, що надсилається електронною поштою на адресу Оперативно-координаційного центру Головного управління або факсимільним зв'язком.

2.3. У разі отримання Оперативно-координаційним центром Головного управління первинної інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації на об'єктах у сфері охорони навколишнього природного середовища начальник чергової зміни Оперативно-координаційного центру Головного управління у робочі дні з 09:00 до 17:30 телефоном інформує про це Держекоінспекцію Карпатського округу.

2.4. Головне управління щодня надсилає до Держекоінспекції Карпатського округу оперативну інформацію про надзвичайні ситуації техногенного, природного та іншого характеру на території Чернівецької області.

2.5. Обмін інформацією між Оперативно-координаційним центром Головного управління та Держекоінспекцією Карпатського округу здійснюється за телефонами та адресами електронної пошти:

Оперативно-координаційний центр Головного управління - телефони: 101.112, 58-91-23, факс: 51-56-19, адреса електронної пошти: chernivtsi@dSNS.gov.ua;

Держекоінспекція Карпатського округу (у робочі дні з 09:00 до 17:30) - телефон: ~~51-71-49~~, факс: 52-63-36, заступник начальника Державної екологічної інспекції Карпатського округу КОЛЕГАЙ Вадим Анатолійович мобільний: 050-53-99-000, адреси електронної пошти: karpati@dei.gov.ua, karpat\_che@ukr.net.

2.6. У разі зміни контактної інформації Головне управління та Держекоінспекція Карпатського округу письмово інформують про це один одного в цей же день.

Заступник начальника Головного управління з реагування на надзвичайні ситуації ГУ ДСНС України у Чернівецькій області

Заступник начальника Державної екологічної інспекції Карпатського округу

  
Василь БАБЮК

  
Вадим КОЛЕГАЙ

Додаток

до інструкції про організацію обміну інформацією в разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації між Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Чернівецькій області та Державною екологічною інспекцією Карпатського округу

Повідомлення № \_\_\_\_\_  
про виникнення або загрозу виникнення надзвичайної ситуації  
станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ з/п	Вид інформації	Зміст інформації	Примітка
1	2	3	4
1.	Код надзвичайної ситуації згідно з Класифікатором надзвичайних ситуацій України, затвердженим наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11 жовтня 2010 року № 457 та класифікаційна ознака надзвичайної ситуації згідно з наказом Міністерства внутрішніх справ України від 06 серпня 2018 № 658 «Про затвердження Класифікаційних ознак надзвичайних ситуацій», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 серпня 2018 року за № 969/32421		
2.	Місце виникнення надзвичайної ситуації (область, район, населений пункт, об'єкт, належність об'єкта, напрямок і відстань від обласного центру)		
3.	Початок надзвичайної ситуації (дата, час)		
4.	Закінчення робіт із ліквідації надзвичайної ситуації (дата, час)		

1	2	3	4
5.	Характер та масштаби надзвичайної ситуації (опис надзвичайної ситуації, причини виникнення; зона надзвичайної ситуації; кількість осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації; шкода, заподіяна населенню та господарству; обсяги руйнування споруд; масштаби пошкодження пошкодження навколишнього природного середовища тощо)		
6.	Кількість та стан потерпілих, у тому числі кількість загиблих, постраждалих (травмованих, захворілих), евакуйованих, врятованих тощо		
7.	Вплив на роботу інших галузей господарської діяльності та додаткова загроза в разі можливості розвитку надзвичайної ситуації (зазначаються об'єкти, розташовані поблизу, для яких існує загроза внаслідок розвитку надзвичайної ситуації тощо)		
8.	Сили, що залучаються (залучались) для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (кількість осіб — із них працівників ДСНС, одиниць техніки — із них тієї, що належить ДСНС, інші сили (Міноборони, МВС, МОЗ тощо), види та кількість спеціальної техніки, кількість спеціалізованих формувань, воєнізованих формувань)		
9.	Потреба у додаткових силах та засобах (види та кількість одиниць необхідної штатної техніки, спеціального обладнання, кількість фахівців)		
10.	Стисла характеристика робіт із рятування людей та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (характер і обсяг аварійно — відновлювальних, рятувальних робіт, їх інтенсивність та терміни виконання)		
11.	Оцінка матеріальних збитків, завданих надзвичайною ситуацією (відповідно до Методики оцінки збитків від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 175), тис. грн.		

1	2	3	4
12.	Матеріальні витрати на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації, тис.грн.		
13.	Додатки (карти, схеми, слайди, фотоматеріали), кількість		
14.	Посада, прізвище, ініціали керівника (начальника) штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, номер телефону, факсу.		

Уповноважена особа Держекоінспекції \_\_\_\_\_  
(підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

00:00 (час подання інформації) \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

Примітка. Рядки 4-14 заповнюються в разі отримання необхідної інформації.

---